

**宜蘭少年觀護所**  
**歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國101年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3523174100 矯正業務	預算金額	5,648
-----------	-----------------	------	-------

計畫內容：

1. 辦理矯正機關基本行政管理及人員訓練等業務。
2. 辦理矯正機關收容人教化、調查分類、戒護安全、技能訓練、作業及衛生醫療等業務。

預期成果：

1. 依施政計畫預定進度，按期實施完成，提高工作效率。
2. 培養收容人之勤勞習慣，訓練一技之長，俾利復歸社會。
3. 穩定囚情，防止戒護事故發生，維護機關安全。
4. 維護收容人身體健康，強化衛生習慣，防止傳染病發生。
5. 強化教化功能，落實教誨教育工作，培養收容人正確價值觀念。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 人員維持	4,965	宜蘭少年觀護所行政科室	本計畫本年度編列人事費4,965千元，其內容如下：
0100 人事費	4,965		1. 法定編制人員待遇3,216千元，係職員5人之薪俸、加給等。
0103 法定編制人員待遇	3,216		2. 獎金613千元，係考績獎金及年終工作獎金等。
0111 獎金	613		3. 其他給與116千元，係休假補助、車票費補助等。
0121 其他給與	116		4. 加班值班費504千元，係加、值班費及不休假加班費。
0131 加班值班費	504		5. 退休離職儲金264千元，係現職人員依法應提撥之退休、離職儲金等。
0143 退休離職儲金	264		6. 保險252千元，係現職人員依法應提撥之公、勞、健保費等。
0151 保險	252		
02 基本行政工作維持	458	宜蘭少年觀護所總務科	本計畫本年度編列業務費458千元，其內容如下：
0200 業務費	458		1. 水電費67千元。
0202 水電費	67		2. 通訊費10千元，係郵資、電話及數據通訊費等。
0203 通訊費	10		3. 資訊服務費24千元，係資訊設備之保養、維修及操作等服務費。
0215 資訊服務費	24		4. 兼職費36千元，係兼任少年觀護所所長之兼職費。
0241 兼職費	36		5. 物品133千元，包括：
0271 物品	133		(1) 資訊耗材等經費48千元。
0279 一般事務費	126		(2) 一般行政業務所需文具紙張等消耗品58千元。
0282 房屋建築養護費	17		(3) 非消耗性辦公用具購置經費27千元。
0283 車輛及辦公器具養護費	5		6. 一般事務費126千元，包括：
0284 設施及機械設備養護費	20		(1) 文康活動費19千元，係按員工5人，每人每年3,840元計列。
0291 國內旅費	20		

**宜蘭少年觀護所**  
**歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國101年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3523174100 矯正業務	預算金額	5,648
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
03 辦理矯正、醫療及訓練業務	225	宜蘭少年觀護所輔導科等	(2)行政管理事務費48千元。 (3)員工健康檢查補助費7千元，係按職員2人，每人每年3,500元計列。 (4)環境清潔及雜支等經費52千元。 7.房屋建築養護費17千元。 8.車輛及辦公器具養護費5千元，係辦公器具養護費，按職員5人，每人每年1,048元計列。 9.設施及機械設備養護費20千元，係辦公及其他設備養護費。 10.國內旅費20千元，係處理一般公務或特定工作計畫於國內地區所需之差旅費。 本計畫本年度編列225千元，其內容如下：
0200 業務費	162		1.業務費162千元，包括：
0250 按日按件計資酬金	48		(1)按日按件計資酬金48千元，係聘請講師演講或教授教化課程之鐘點費。
0271 物品	18		(2)物品18千元，係疾病醫療材料費。
0279 一般事務費	71		(3)一般事務費71千元，包括：
0291 國內旅費	25		<1>戒護人員制服費及收容人服裝費21千元。
0300 設備及投資	63		<2>戒護人員常年教育訓練經費2千元。
0319 雜項設備費	63		<3>警衛管理及戒護業務經費48千元。 (4)國內旅費25千元，係解送收容人等差旅費。
			2.設備及投資63千元，包括：
			(1)戒護、消防安全及接見監聽等設備費18千元。
			(2)零星設備費45千元。

註：若有需要完整預算書(或決算書)  
請至機關公開閱覽室參閱